

# Les fondamentaux du manager



**Durée :** 14 heures (2 jours)

**Profils des stagiaires :** manager, primo-manager, responsable, chef de service

**Prérequis :** aucun

**Réf. catalogue :** FM010325

**Nbre de participants :** 1 à 10 participants

## Objectifs pédagogiques

- Acquérir des méthodes et outils pour se positionner en tant que manager
- Avoir les bases de la communication pour faire du management transverses
- Identifier les leviers de motivation chez les collaborateurs
- Structurer sa pratique et affiner sa posture de manager-RH

## Contenu

En fin de formation, l'apprenant sera en capacité de :

- Utiliser des outils opérationnels de gestion et d'animation d'équipe
- Appliquer les principes clés de la communication pour accompagner les équipes
- Mettre en œuvre des techniques de communication efficace vis-à-vis de son équipe
- Mener des entretiens en tant que manager-RH



*Sous forme de temps d'échanges, d'interactions et de techniques, la formation est rythmée par des temps d'actions et de connaissances. A travers une dynamique de groupe, les stagiaires sont impliqués pour expérimenter et mettre en action des connaissances et des outils qui leur conviennent le mieux.*

## Intervenante



**Merry Strullu** : formatrice, coach professionnelle et facilitatrice en management, communication et RH. Ancienne directrice de projets, son ambition est de transmettre des techniques, des outils simples pour apprendre à favoriser des automatismes positifs, le tout dans la bienveillance, le respect de soi et l'authenticité des échanges, avec un brin d'agilité.

Contact : [merry@osonsunepause.fr](mailto:merry@osonsunepause.fr) – 07.87.00.62.74 #

## Organisation

### Moyens, méthodes et techniques de l'intervenant

- Documents supports de formation projetés
- Retour d'expérience, cercle de parole
- Outils, jeux & mise en situation
- Connaissances et exposés théoriques
- Mise à disposition de documents supports

### En présentiel

- Vidéo-projecteur
- Paperboard
- Feutres
- Post-it



Osons une pause

## Programme

### **Module 1 : poser les bases d'un management opérationnel et efficace (jour 1)**

#### **La boîte à outils du manager opérationnel (matin)**

- Utiliser des outils opérationnels de gestion et d'animation d'équipe
  - Définir un cadre, fixer des objectifs, suivre leur évolution
  - Préciser la vision d'entreprise pour aligner les objectifs stratégiques avec les objectifs opérationnels et RH
- Les 4 styles de management pour se positionner en tant que manager
- Cartographie des activités : préciser le qui fait quoi
- RACI et Délégation pour mieux se positionner

#### **La communication au cœur du management (après-midi)**

- Ecoute active, reformulation et principes clefs de la communication
- Méthode de recadrage : DESC
- Méthode de communication non violente : OSBD
- Les leviers de motivation chez les collaborateurs



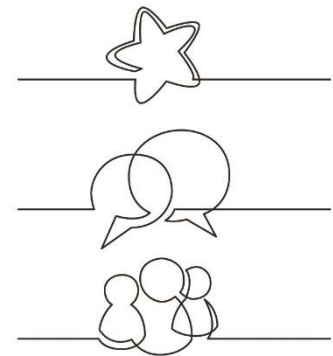
### **Module 2 : embarquer les équipes et stimuler le management transverses (jour 2)**

#### **La boîte à outils du manager transverse (matin)**

- Animer des réunions dynamiques et participatives
  - Brainstorming
  - World café
  - Etoile de la facilitation
  - Codéveloppement
- Approche agile et Kanban pour suivre les projets et les dossiers

#### **La communication au service du manager-RH (après-midi)**

- Entretiens (recrutement, annuel) et feed-back constructifs
- La phase d'intégration et de sortie
- Le développement des richesses humaines



*L'accent sera mis sur la diversité des techniques présentées afin que les stagiaires puissent choisir celles qui leur conviennent le mieux*

## Modalité

**Sanction du dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation :** Quizz de connaissance (QCM sur l'acquisition des notions essentielles), travaux en intelligence collective

**Sanction finale :** attestation de fin de formation (remise au stagiaire à l'issue de la formation)

**Accessibilité :** formation en présentiel. Accessible pour les personnes à mobilité réduite et aménagement possible en fonction du type de handicap (prévenir avant le début de la session)

**Tarif :** 3 000 € (TVA non applicable art. 261.4.4 du CGI)